



Comune di Sparanise

ENTE CAPOFILA - AMBITO TERRITORIALE SOCIO-SANITARIO C9

SPARANISE, CALVI RISORTA, GIANO VETUSTO, CAMIGLIANO, ROCCHETTA E CROCE,
PIGNATARO MAGGIORE, PASTORANO, CAPUA, BELLONA E VITULAZIO



AMBITO TERRITORIALE C9

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI SOCIALI, CUI CONFERIRE UN INCARICO ANNUALE DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO C/9, COMUNE DI SPARANISE CAPOFILA, PER LE ATTIVITA' DI SUA COMPETENZA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016.

Art.1 - Soggetto promotore e finalità dell'avviso

Il Comune di Sparanise, quale Capofila dell'Ambito C9, stante la carenza di figure professionali in organico in possesso della specifica professionalità ricercata, divulga un avviso pubblico per la costituzione di una Short List di figure professionali sociali (assistente sociale e coordinatore, nella specie) con lo scopo di agevolare l'individuazione di esperti idonei per il supporto specialistico nello svolgimento delle attività di competenza dell'ufficio.

In particolare, si precisa che la costituzione della short list, la cui durata è annuale, intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati all'affidamento diretto su MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del dlgs 50/2016, così come modificato dall'art. 51, comma 1 lettera a), sub. 2.1) del D.L. n. 77 del 31/05/2021 ai sensi del comma 6 del D.Lgs 50/2016.

La costituzione della Short List di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie o altre classificazioni di merito, quindi l'eventuale inserimento negli elenchi non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale.

Art.2 - Caratteristiche e contenuti della Short List

Considerate le attuali esigenze, ecco le sezioni previste dalla Short List:

PROFILO PROFESSIONALE	AREA DI COMPETENZA
ASSISTENTE SOCIALE	CONTRASTO ALLA POVERTA'
COORDINATORE	CONTRASTO ALLA POVERTA'

Art.3 - Requisiti di ammissione

Possono richiedere l'iscrizione nella Short List i singoli professionisti che, alla data di presentazione della domanda, abbiano, pena l'esclusione, i seguenti requisiti generali di ammissione:

- Possesso del diploma di laurea e/o specialistica, oppure diploma di laurea vecchio ordinamento o titolo equipollente per lo svolgimento delle funzioni connesse al profilo professionale per il quale si richiede l'iscrizione secondo quanto previsto dalla tabella di seguito;
- Possesso della P.IVA;

- Possesso di Documentata esperienza, per conto di enti pubblici o privati, nello svolgimento delle attività professionale per la quale si intende partecipare di almeno 12 mesi;
- iscrizione al relativo albo professionale, laddove previsto;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- essere in regola con gli adempimenti contributivi e assicurativi e non avere pendenze di natura tributaria;
- assenza di pendenze o procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o di cause ostative previste dalla normativa vigente;
- insussistenza di condanne per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- insussistenza di condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- iscrizione al MEPA nella categoria "Servizi di Supporto Specialistico";
- essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet e di quelle specificatamente connesse al ruolo da ricoprire.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Possono richiedere l'iscrizione nella Short List i singoli professionisti che, alla data di presentazione della domanda, abbiano i seguenti requisiti specifici di ammissione in relazione al profilo professionale per il quale intendono iscriversi:

PROFILO PROFESSIONALE	REQUISITI SPECIFICI
ASSISTENTE SOCIALE	1) Diploma di laurea (DL – vecchio Ordinamento universitario) in servizio sociale oppure diploma di laurea (LS – nuovo ordinamento universitario) in scienze del servizio sociale o servizio sociale o equipollenti (sarà cura dell'operatore indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto); 2) iscrizione all'Albo B o A degli Assistenti sociali.
COORDINATORE	In alternativa: - Diploma di Laurea (DL- Vecchio ordinamento universitario) in Economia e Commercio oppure Diploma di Laurea di II livello (LS-Nuovo ordinamento universitario) in Economia Aziendale o equipollente (sarà cura dell'operatore

	<p>indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto)</p> <p>O</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Laurea (DL- Vecchio ordinamento universitario) in Giurisprudenza oppure Diploma di Laurea (LS-Nuovo ordinamento universitario) in Scienze Giuridiche, giurisprudenza o equipollente (sarà cura dell'operatore indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto).
--	---

Il mancato possesso di tutti i requisiti sopra indicati costituiscono espressa causa di esclusione.

Art.4- Modalità di presentazione della manifestazione di interesse per la iscrizione alla Short List

La domanda di iscrizione alla short list deve essere redatta in carta semplice, esclusivamente utilizzando il modello allegato A, che costituisce parte integrante del presente Avviso, e deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione con allegata fotocopia fronte – retro di un valido documento di riconoscimento.

Le informazioni inserite saranno archiviate dall'Ufficio e trattate per gli scopi connessi al presente avviso. Alla domanda deve essere allegato, pena l'esclusione, un curriculum professionale in formato europeo siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto.

Il curriculum deve contenere i dati anagrafici, le esperienze lavorative, i titoli professionali e formativi, in particolare specificando per ogni incarico svolto: committenza, durata, monte ore medio settimanale e specifico ambito di impiego oltre ad ogni altra informazione ritenuta utile alla valutazione.

Alla domanda di partecipazione, oltre al curriculum e al documento di identità, dovrà essere allegata una scheda di autovalutazione, sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione.

Non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio, riservandosi l'Ufficio eventuali verifiche all'atto di affidamento di incarico.

Tutta la documentazione dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, in busta chiusa entro le ore 12,00 del 18.11.22 all'Ufficio Protocollo al seguente indirizzo: Comune di Sparanise, Piazza Giovanni XXIII, n.1-Piano Terra-81056.

In caso di consegna a mezzo raccomandata farà fede la data di ricezione della domanda.

In alternativa, la documentazione potrà essere presentata a mezzo pec all'indirizzo : protocollo@pec.comunedisparanise.it

Sulla busta chiusa e/o nell'oggetto della pec dovrà essere indicato, oltre al mittente, il seguente oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI FIGURE PROFESSIONALI SOCIALI (ASSISTENTI SOCIALI)".

Le domande che perverranno oltre detto termine saranno prese in esame successivamente e con le modalità descritte nell'Art. 6.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande: —incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni e degli allegati richiesti;

—che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso pubblico;

—redatte con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

Il Comune di Sparanise non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - Validità della Short List

La Short List rimarrà aperta per 12 mesi e sarà utilizzata, nel rispetto dei principi di rotazione, per il conferimento di incarichi professionali coerenti con il profilo prescelto.

Articolo 6. Modalità di affidamento dell'incarico, oggetto dell'incarico e determinazione dei compensi

Il Comune di Sparanise ricorrerà alle specifiche professionalità inserite nelle short list sulla base delle esigenze di organizzazione e di realizzazione dei Servizi e degli interventi sociali. Al momento, le esigenze organizzative, in relazione alle attività da svolgere nei Comuni che costituiscono l'Ambito, possono essere individuate nelle seguenti figure professionali:

1) 1 Coordinatore per n. 10 ore settimanali;

2) N. 8 Assistenti sociali, così suddivisi:

N. 1 Assistente Sociale presso il Comune di Vitulazio per ca 14 ore settimanali e presso il Comune di Pastorano per ca 6 ore settimanali per l'importo di €. 22.461,25 IVA inclusa se dovuta nella misura massima del 22%;

- N. 3 Assistenti Sociali presso il Comune di Capua per ca 20 ore settimanali;
- N. 1 Assistente Sociale presso il Comune di Sparanise per ca 20 ore settimanali;
- N. 1 Assistente Sociale presso il Comune di Bellona per ca 20 ore settimanali;
- N. 1 Assistente Sociale presso il Comune di Calvi Risorta per ca 15 ore settimanali, presso il Comune di Rocchetta e Croce per ca 2 ore settimanali e Giano Vetusto per ca 3 ore settimanali;
- N. 1 Assistente Sociale presso il Comune di Camigliano per ca 6 ore settimanali e presso il Comune di Pignataro Maggiore ca.14 ore a settimana per l'importo.

I soggetti inseriti nell'elenco, laddove ricorrano le esigenze, saranno destinatari dell'incarico PROFESSIONALE ai sensi dell'art. 36, comma 2, del dlgs 50/2016, secondo un principio rotatorio, riservandosi, in considerazione di situazioni particolari (anche per ragione di collegamento con altre procedure), di individuare, in via eccezionale, il professionista anche in deroga al principio della rotazione.

Il numero di incarichi professionali da conferire sarà determinato, comunque, in relazione alle concrete esigenze e ai bisogni di supporto specialistico che, di volta in volta, si manifesteranno per l'ufficio; inoltre l'elencazione del numero delle figure e delle ore da assegnare sono meramente indicative, atteso che il numero delle ore, il luogo di svolgimento del servizio sarà determinato sulla scorta delle domande effettivamente pervenute e in relazione alle reali e concrete esigenze organizzative presenti al momento dell'espletamento del servizio. Il fabbisogno sopra indicato è, dunque, meramente indicativo e non vincolante per il Comune di Sparanise.

L'individuazione dei professionisti cui conferire l'incarico, secondo quanto indicato all'art. 1, saranno le seguenti:

➤ **Titoli di Studio (max. 3 punti):**

- Voto di laurea:
- fino a 80 = punti 1;
- da 81 a 100 = punti 2;
- da 101 a 110 = punti 3.

➤ **Titoli professionali attinenti al profilo richiesto (max. 3 punti):**

- Laurea con lode: punti 0,5
- Master universitario: punti 1,5;
- Master non universitario: punti 0,30;
- Corso di perfezionamento universitario: punti 0,50;
- Corso di perfezionamento non universitario: punti 0,20.

➤ **Titoli di servizio (max. 4 punti):**

Per ogni anno di servizio prestato presso soggetti pubblici/privati connesso alla professionalità richiesta ai fini dell'incarico di cui al presente avviso verrà assegnato 1 punto fino ad un massimo di 4 punti assegnabili. In caso di attività inferiore all'anno, si procederà ad assegnare il punto solo se essa abbia una durata superiore a 180 giorni.

Si precisa che la individuazione dei suddetti criteri non è funzionale alla redazione di una graduatoria, ma semplicemente alla individuazione del soggetto cui affidare, in via diretta, secondo quanto previsto all'art. 1, l'incarico professionale per il quale viene manifestato l'interesse all'inserimento nella costituenda short list.

L'attività di supporto ed assistenza consisterà nello svolgimento, fra l'altro delle seguenti attività che vengono indicate a titolo solo esemplificativo:

“Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale”, finalizzate, attraverso l'impiego di Assistenti Sociali in affiancamento a quelle del Servizio Sociale Professionale dell'Ambito Territoriale C09, al rafforzamento dei servizi e degli interventi attivati per la valutazione multidimensionale e per i progetti individualizzati in favore dei beneficiari delle misure di contrasto alla povertà e di altri soggetti che, pur non essendo eleggibili alle misure di sostegno al reddito.

Il compenso, per ciascuna unità professionale che verrà individuata a supporto dell'ufficio, è così determinato:

- Coordinatore: €10.147,20 IVA inclusa se dovuta nella misura massima del 22%;
- Assistente sociale: €22.461,25 IVA inclusa se dovuta nella misura massima del 22%.

Il detto importo è calcolato sulla base del monte ore stimato al presente art. 6 e sarà remunerato in relazione al numero di ore effettivamente svolte. Infatti, in caso di incarichi di durata inferiore il compenso sarà ridotto proporzionalmente rispetto alla durata effettiva, calcolata su base mensile/oraria, dell'incarico.

Il Comune di Sparanise si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva di cui ai precedenti articoli e, comunque, prima di procedere all'eventuale conferimento dell'incarico.

Articolo 7 - Pubblicità ed informazione

Per una migliore diffusione, il presente avviso verrà pubblicato sul portale istituzionale del Comune di Sparanise.

Articolo 8 - Tutela della Privacy

Ai sensi del D.Lgs 30 Giugno 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, recante " Codice in materia di protezione dei dati personali ", il trattamento dei dati personali o comunque acquisiti dal Comune di Afragola è finalizzato unicamente all'espletamento dell'attività di valutazione e selezione per le finalità previste dal presente avviso.

Articolo 9. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si applicano e si intendono inserite le disposizioni contenute in tutte le leggi e regolamenti vigenti disciplinanti la materia.

Gli interessati potranno chiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente Avviso a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comunedisparanise.it

Il responsabile del Procedimento è il Arch. Aurelio Antonio Petrella che è possibile contattare utilizzando i recapiti sopra indicati.

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano



Il Responsabile del Servizio
Arch. Aurelio Antonio Petrella

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI FIGURE PROFESSIONALI SOCIALI (ASSISTENTI SOCIALI) CUI CONFERIRE UN INCARICO ANNUALE DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO C/9, COMUNE DI SPARANISE CAPOFILIA, PER LE ATTIVITA' DI SUA COMPETENZA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ codice fiscale _____
_____ residente in _____
_____ via _____ telefono n. _____
_____ E-mail _____

CHIEDE

di essere iscritto/a alla short list istituita dal Comune di Sparanise per il conferimento di incarichi di collaborazione per le attività connesse al profilo professionale di:

◆ Assistente Sociale.

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiara in autocertificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

1. di avere cittadinanza italiana ovvero _____;
2. di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (solo per i candidati di nazionalità non italiana);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
4. di essere in possesso di Diploma di laurea (_____) in (_____) o titolo equipollente conseguita il (_____) presso (_____) con la seguente votazione (/);
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di avere idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
6. di aver maturato esperienze professionali nel profilo di specifico interesse;
7. di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/56 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i;

8. che non sussistono pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più dei reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
9. che non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
9. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
10. di non aver dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici;
11. di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
12. di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso pubblico in oggetto;
13. di possedere buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office e dei programmi informatici di uso comune;
14. di essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;
15. di essere disponibile all'uso del proprio automezzo per gli spostamenti connessi all'eventuale incarico;
16. essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet e di quelle specificatamente connesse al ruolo da ricoprire;

DICHIARA, ALTRESI',

di essere in possesso dei requisiti previsti a pena di esclusione dall'avviso pubblico approvato con determina n. 896 del 28.10.2022, come sotto riportati:

- di essere in possesso del diploma di laurea e/o specialistica, oppure diploma di laurea vecchio ordinamento o titolo equipollente per lo svolgimento delle funzioni connesse al profilo professionale per il quale si richiede l'iscrizione;
- di essere in possesso della P.IVA e soggetto al seguente regime fiscale.....;
- di essere in possesso di Documentata esperienza, per conto di enti pubblici o privati, nello svolgimento per almeno 12 mesi della seguente attività
- di essere iscritto al relativo albo professionale, laddove previsto;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;

- di essere in regola con gli adempimenti contributivi e assicurativi e non avere pendenze di natura tributaria;
- di non avere pendenze o procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o di cause ostative previste dalla normativa vigente;
- insussistenza di condanne per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente.

Allegati

A. FOTOCOPIA fronte/retro di valido documento di riconoscimento;

B. CURRICULUM PROFESSIONALE E FORMATIVO in formato europeo, siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto;

Luogo e data _____

Firma per esteso _____